



MANUAL DE BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES

REVISIÓN 01

Fecha: Marzo 2023

Departamento de
Calidad y
Medioambiente

¿QUÉ ES UN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO DE CALIDAD Y MEDIOAMBIENTE?

Es el sistema de gestión seguido por la empresa que integra aspectos ambientales y de calidad en el servicio prestado para, por un lado, conseguir unos objetivos ambientales, gestionando mejor sus impactos y manteniendo la conformidad prescrita con la legislación aplicable, y por otro dar un servicio o producto de calidad a los clientes y así conseguir su fidelización y satisfacción ante nuestros trabajos.

La empresa que implanta un sistema integrado de gestión de calidad y medioambiente define objetivos que mejoran el servicio, pone en marcha procedimientos para conseguir las metas fijadas y controla que el plan se lleva a cabo según lo previsto.

Ante cualquier duda o sugerencia se deberá enviar un correo a la dirección de correo electrónico: medioambiente@viroque.es

La gestión de la calidad y el medioambiente debe convertirse en una labor de todos, así los trabajadores deberán participar plenamente en la implementación y funcionamiento de dicho sistema de gestión.

VENTAJAS AL IMPLANTAR UN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

- ✓ Asegurar que todas las necesidades y expectativas de nuestros clientes son determinadas y cumplidas por nuestra organización, convirtiéndolas además en requisitos para **VIROSQUE TRANSPORTE Y LOGÍSTICA, S.L.**
- ✓ Hacer consciente a la organización del entorno en que se encuentra y la influencia que se ejerce sobre el medioambiente.
- ✓ Reconocimiento público del compromiso respecto al medioambiente.
- ✓ Mejorar la gestión de los recursos, optimizando el consumo de agua, energía y otras materias primas, al llevar sobre ellos una gestión eficiente.
- ✓ Permite planear, administrar, medir, mejorar y actualizar de manera sistemática indicadores ambientales que implican a la organización.
- ✓ Disminuir el riesgo de accidentes ambientales y, por tanto, una menor afectación al medioambiente y un ahorro de los costes derivados.
- ✓ Permite establecer mecanismos de comunicación para que los trabajadores de la organización realicen sugerencias para la potencial mejora del sistema de gestión ambiental y sus resultados. Esto se realizará mediante un correo a siguiente dirección: medioambiente@viroque.es

- ✓ Conocimiento de la legislación ambiental y el cumplimiento de ésta. Este hecho disminuye la posibilidad de recibir sanciones por incumplimiento de la normativa ambiental.
- ✓ Con la implantación de un sistema integrado de gestión se consigue una mejora de la calidad de los servicios que se puedan prestar y una mejora de la eficacia en el desarrollo de sus actividades gracias a la definición y documentación de procedimientos e instrucciones de trabajo y la adopción de medidas correctivas/ preventivas.

BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES

GESTIÓN DE LOS RECURSOS

I. ELECTRICIDAD

La producción y el uso de la energía suponen la principal causa, junto con el transporte, de las emisiones de gases de efecto invernadero que son los principales gases responsables del cambio climático. Por ello, una de las formas de actuar para limitar e impedir sus gravísimas consecuencias ambientales, sociales y económicas, relacionadas con el aumento de temperatura, subida del nivel del mar y disminución de precipitaciones, entre otras, consiste en reducir el consumo energético.

Las medidas que desde **VIROSQUE TRANSPORTE Y LOGÍSTICA** se proponen son las siguientes:

- Configura los equipos informáticos en el modo de “ahorro de energía” siempre que sea posible (configuración Energy Star).
- Configura el salvapantallas en el modo “Pantalla en negro” y evita las imágenes debido a que consumen mayor energía.



- Apaga tu ordenador (o al menos la pantalla) cuando no vayas a utilizarlo en periodos superiores a una hora.
- Apaga los dispositivos electrónicos, no los dejes en “stand by”
- Apaga las luces y aprovecha la luz natural cuando sea posible.
- Utiliza la calefacción y el aire acondicionado sólo cuando sea necesario.
- Desenchufa los cargadores ya que siguen consumiendo hasta un 95% de la energía, aunque no haya un aparato conectado a ellos.
- Asegúrate de que los radiadores y las salidas de aire acondicionado queden libres de obstáculos que provoquen pérdidas en la climatización. Un buen aislamiento es fundamental en la reducción del consumo energético.

Desde el departamento de calidad y medioambiente se controlará el consumo de todos los productos y recursos naturales utilizados en la empresa para asegurar y conseguir la disminución de estos. Además, se instiga a que si se observa una deficiencia de cualquier recurso (una luz que se queda encendida, una cisterna que gotea...) se comunique al departamento para tomar medidas.

II. AGUA

El 70,8% de la superficie terrestre está ocupada por agua, pero tan solo un 2,5% de toda el agua existente en el planeta es agua dulce, o sea, apta para consumo. De ésta, la mayoría se encuentra inaccesible en glaciares y en los polos, así que tan solo disponemos para consumo del 0,5% que es agua subterránea o superficial. De aquí el problema de que el agua es un bien escaso y por ello tenemos que minimizar su consumo.

Las buenas prácticas recomendadas para disminuir el consumo del agua son:

- Si un grifo gotea avisa al Responsable de PRL. ***¡Podemos ahorrar hasta 200 litros al mes!***



- Utiliza el agua de manera racional, *no la malgastes*.
- Cierra los grifos mientras te enjabonas las manos. *¡Se pierden hasta 12 litros por minuto!*

III. AIRE ACONDICIONADO

El aire acondicionado supone aproximadamente un aumento del consumo de la electricidad en un 20%. Debido a esto las recomendaciones para un buen uso del aire acondicionado son:

- La temperatura del aire acondicionado dentro de las oficinas siempre deberá estar en el rango de 19º a 27º.
- El último en salir de la oficina o sala se encargará de apagar el aire acondicionado.

IV. CONSUMO DE PRODUCTOS

Los productos que utilizamos normalmente para desarrollar nuestra actividad son principalmente artículos de papelería y oficina (cuadernos, papel, bolígrafos, lapiceros...). En el caso de los materiales plásticos muchos de ellos son derivados del petróleo cuya problemática de un próximo agotamiento es conocida por todos. Con el papel ocurre algo similar, pues se ha estado talando los bosques durante mucho tiempo y cada vez son menores las masas forestales existentes en la Tierra.

Para disminuir el consumo de los productos se seguirán las siguientes acciones en nuestra empresa:

Papel

- Haz uso de la vista previa, para corregir errores, antes de imprimir los documentos.
- Al imprimir documentos piensa primero si realmente es necesario.



- Utiliza el papel por las dos caras siempre que puedas tanto para escribir, imprimir o fotocopiar.
- Coloca cerca de las impresoras una bandeja con papel usado por una cara para reutilizarlo en las pruebas.

Tóner

- Activa el modo “*ahorro de tóner*” al imprimir o fotocopiar cuando los trabajos sean pruebas y/o no se requiera una alta calidad de impresión.
- Imprime en blanco y negro cuando el color sea prescindible
- No realices impresiones o fotocopias si no es realmente necesario.

Gasoil

- Realizar una conducción suave y segura, evitando alargar las marchas excesivamente para disminuir el consumo de gasoil.
- Mantener los vehículos en un adecuado estado de mantenimiento.
- Mantener velocidades moderadas, de esta manera evitaremos las multas y reduciremos el consumo.
- La aceleración y deceleración del vehículo debe realizarse de manera progresiva

Resto de materiales (bolígrafos, folios, herramientas...)

- Utiliza los materiales hasta el final (no dejes envases a medias o bolígrafos a medio uso...)
- Trae tu propia botella reutilizable o taza para llenar agua. De esta forma evitaremos el consumo elevado de vasos de plástico.
- Se mantiene una adecuada rotación de stock en el almacén utilizando en primer lugar los materiales más antiguos. De esta forma se reducen los residuos debidos a pérdida de especificaciones de los productos.

VIROSQUE TRANSPORTE Y LOGÍSTICA controlará el consumo de todos estos aspectos para asegurarse de la reducción de los consumos.

V. GESTIÓN DE RESIDUOS

En el mundo en que vivimos, el imparable aumento de la generación de residuos y los sistemas tradicionales de acumulación y eliminación (vertederos e incineración) tienen consecuencias catastróficas para el medio. En los cada vez más abarrotados vertederos autorizados, se generan gases tóxicos y se producen filtraciones de metales pesados y toxinas al suelo y a las aguas subterráneas. Más grave aún es el número desconocido, y sin duda elevado, de vertederos ilegales, cuyos riesgos no se pueden cuantificar. El otro sistema, la incineración, también libera toxinas y metales pesados a la atmósfera y, aunque es posible instalar filtros que reduzcan estas emisiones, éstos irán a parar a un vertedero una vez finalizada su vida útil.

La solución más conveniente es a través de la gestión de los residuos y la concienciación de las personas. Para reducir estos problemas debemos seguir la estrategia de las **3R's** que consiste en lo siguiente:

- **REDUCIR**: Reduce al mínimo la generación de residuos. Intenta en todo lo posible que el residuo no se genere a través de la optimización de los recursos (por ejemplo, si aprovechamos el papel por ambas caras quizás no sea necesario utilizar un folio nuevo y de esta forma solo estaremos generando una unidad de papel para reciclar).
- **REUTILIZAR**: Consiste en volver a utilizar los materiales para darles un segundo o tercer uso (por ejemplo, para imprimir un documento utiliza el papel por las dos caras. En vez de utilizar dos folios solo estarás utilizando uno.)

- **RECICLAR:** Consiste en someter a un material a un determinado proceso para que pueda volver a ser utilizable (por ejemplo, con los envases de plástico debemos ponerlos en su contenedor para que la empresa que se los lleva pueda gestionarlos para que vuelvan a ser utilizables)

“Separa siempre los residuos y deposítalos cada uno en su contenedor para facilitar su posterior gestión”

Los residuos deben segregarse según este criterio:

Tipos de residuos no peligrosos	Contenedor en el que se deben depositar	Localización
Papel y cartón	Papeleras individuales	Oficina
Basura orgánica	Contenedor de restos y orgánico	Oficinas y comedores
Fluorescentes y lámparas	Punto Verde	Oficina
Plásticos y envases no contaminados	Contenedor de plástico	Oficinas y comedores

Tipos de residuos peligrosos	Contenedor en el que se deben depositar	Localización
Envases plásticos contaminados	Punto Verde	Campa
Envases metálicos contaminados	Punto Verde	Campa
Aerosoles	Punto Verde	Campa
Trapos y absorbentes contaminados	Punto Verde	Campa
Pilas alcalinas	Punto Verde	Campa
Sepiolita contaminada	Bidón	Campa
Residuos de pinturas y disolventes	Punto Verde	Campa
Tóner	Lo recoge la empresa del mantenimiento de las impresoras	Campa



RAEs (Aparatos eléctricos y electrónicos)	Entregar al departamento de informática	Oficina
---	---	---------

“En caso de que tengas dudas a la hora de depositar un residuo en un contenedor pregunta al Responsable de PRL y Sistemas o al Técnico de Calidad y Medioambiente”

❖ PLAN DE MINIMIZACIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS

Desde la organización se busca reducir la generación de residuos peligrosos por lo tanto se proponen las siguientes medidas respecto a ellos:

- Compra de envases teniendo en cuenta el consumo anual, de esta forma se reduce la generación de envases pequeños
- Utilización de teclados y ratones por cable o inalámbricos recargables, de esta forma se reduce el consumo de pilas alcalinas
- Configuración de las impresoras para optimizar el tóner
- Realización de mantenimientos preventivos para el control del buen uso de los motores y que el aceite se encuentra en el rango óptimo
- Uso responsable de aerosoles, trapos, absorbentes y sepiolita



VI. GESTIÓN DE LAS EMISIONES

A causa de la utilización de vehículos se generan emisiones a la atmósfera que pueden causar contaminación en la misma. Esta contaminación puede dañar la salud de las personas y afectar a la vida de las plantas y los animales. Pero, además, los cambios que se producen en la composición química de la atmósfera pueden cambiar el clima, producir lluvia ácida o destruir el ozono, fenómenos todos ellos de una gran importancia global. Se entiende la urgencia de conocer bien estos procesos y de tomar las medidas necesarias para que no se produzcan situaciones graves para la vida de la humanidad y de toda la biosfera.

Debemos:

- Realizar una conducción suave y segura, evitando alargar las marchas excesivamente.
- Realizar la aceleración y deceleración del vehículo de manera progresiva
- Mantener los vehículos en un adecuado estado de mantenimiento.
- En caso de notar alguna anomalía en el vehículo avisa a tu responsable para llevarlo inmediatamente al taller.



POLÍTICA DE CALIDAD Y MEDIOAMBIENTE

En VIROSQUE TRANSPORTE Y LOGÍSTICA tenemos la filosofía de lograr la confianza de nuestros clientes, satisfaciendo sus necesidades aportando un servicio rápido, eficaz y de calidad.

Nuestra filosofía de trabajo está orientada hacia la calidad total y en consecuencia a la satisfacción del cliente, y es por ello por lo que en VIROSQUE TRANSPORTE Y LOGÍSTICA hemos decidido dar un paso más e implantar un sistema de Gestión Integrado de Calidad y Medioambiente basado en las normas UNE-EN-ISO 9001:2015 y UNE-EN ISO 14001:2015.

Para asegurar la calidad, tanto frente a terceros como internamente, la dirección junto a los responsables y empleados con los que cuenta VIROSQUE TRANSPORTE Y LOGÍSTICA ha planificado un conjunto de acciones y sistemas que deben proporcionar la confianza adecuada frente a nuestros clientes y que se definen a continuación en nuestra Política Integrada de Gestión de Calidad y Medioambiente.

- Cumplir con los requisitos legales y reglamentarios aplicables a la actividad, servicios prestados y productos según su naturaleza, así como aquellos requisitos establecidos voluntariamente.
- Planificar objetivos de Calidad y Gestión ambiental, metas y programas, aportando los recursos necesarios, realizando su seguimiento a través de indicadores.
- Ofrecer soluciones eficientes, innovadoras y de valor añadido, que desafíen el “status quo”, y garanticen un flujo de mercancías y servicios sin fisuras, y cadenas de suministro proporcionadas y optimizadas.
- Mejorar continuamente el sistema de gestión integrado de Calidad y Medioambiente los servicios, para mejorar nuestros productos ofrecidos y del sistema de gestión integrado de Calidad y Medioambiente
- Cumplir con los estándares de calidad establecidos por la organización y aquellos acordados con los clientes, garantizando el cuidado y seguridad de las mercancías y de los servicios prestados en toda la cadena de suministro.



- Identificar los riesgos y oportunidades derivados de la actividad, a fin de prevenirlos y mejorar continuamente nuestros procesos y niveles de servicio midiendo, planificando y actuando siempre persiguiendo exceder las expectativas de nuestros clientes y empleados.
- Proteger el medioambiente y prevenir la contaminación mediante el uso eficiente de los recursos materiales y energéticos, la reducción de la huella de carbono y los residuos, con el fin de crecer de forma sostenible.
- Buscar la eficiencia energética en todos los procesos operativos de la empresa, buscando así mismo reducir, reutilizar y reciclar.
- Minimizar el impacto de la huella de carbono para conservar el medioambiente para las futuras generaciones venideras y cumplir con los Objetivos de Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas.
- Fomentar la cualificación, motivación y desarrollo de nuestros empleados, y las oportunidades profesionales a nivel local e internacional, así como favorecer un entorno laboral que respete las necesidades individuales y valore la contribución de cada persona.
- Nuestro compromiso es global, activo y diario, por ello buscamos la colaboración e implicación de todas las partes con las que trabajamos.

Considerando estas pautas, esta dirección reitera su más firme compromiso aunando esfuerzos para el logro de estos objetivos, por lo que esta política es entendida, implantada y mantenida al día en todos los niveles de la organización.

La Dirección

01/03/2023



ANEXO MEDIOAMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD

Requisitos:

- Desde Virosque Transporte y Logística se tiene gran preocupación por el medioambiente y al igual que desde dentro se trata de minimizar el impacto que tiene la actividad de Virosque Transporte y Logística al medioambiente se valora que los proveedores principales también. Debido a este motivo, el proveedor deberá cumplir con la legislación medioambiental que le sea de aplicación respecto a la gestión de sus residuos, tanto los peligrosos como no, ruidos, vertidos de aguas residuales, emisiones atmosféricas, cambio en el uso del suelo forestal y degradación del suelo.
- Se realiza una correcta gestión de residuos y medidas de reaprovechamiento de estos.
- No se iniciará ninguna actividad sin disponer previamente de la licencia de actividad o de las correspondientes autorizaciones administrativas.
- Cumplimiento de requisitos legales para el transporte de mercancías peligrosas.
- Valorable la certificación en ISO 14001:2015 sobre Sistemas de Gestión Ambientales.
- Cálculo de la huella de carbono.
- Mejora continua en los procesos que generan un impacto sobre el medioambiente.

❖ ACTUACIÓN EN SITUACIONES DE EMERGENCIA

● DERRAME DE SUSTANCIAS PELIGROSAS

FICHAS DE ACTUACIÓN EN SITUACIONES DE EMERGENCIA			
DESCRIPCIÓN	EFFECTOS SOBRE LAS PERSONAS		
DERRAME / VERTIDO DE SUSTANCIAS PELIGROSAS	Intoxicación / quemaduras		
	EFFECTOS SOBRE EL MEDIO AMBIENTE		
	Contaminación del terreno / aguas		
SUSTANCIAS CONSIDERADAS PELIGROSAS			
			
Explosivo: (E).	Inflamable: (F).	Tóxico: (T)	Tóxico: (T+)
			
Corrosivo: (C)	Nocivo: (Xn)	Irritante: (Xi)	Comburente: (O)
			
Gases a presión:	Extremadamente Inflamable: (F+).	Peligroso para el medio ambiente: (n)	
<p>Se considera sustancia peligrosa cualquiera que esté identificada con alguno de los símbolos anteriores, así como las que estén identificadas como tal en la Lista europea de Residuos (LER)</p> <p><u>Cuadro de incompatibilidades de almacenamiento de sustancias y residuos peligrosos</u></p>			

	Explosivos	Comburentes	Inflamables	Tóxicos	Corrosivos	Nocivos
Explosivos	Si	-	-	-	-	-
Comburentes	-	Si	-	-	-	(2)
Inflamables	-	-	Si	-	(1)	Si
Tóxicos	-	-	-	Si	Si	Si
Corrosivos	-	-	(1)	Si	Si	Si
Nocivos	-	(2)	Si	Si	Si	Si

(1) Se podrán almacenar conjuntamente si los productos corrosivos no están envasados en recipientes frágiles.

(2) Podrán almacenarse juntos si se adoptan ciertas medidas de prevención

MEDIDAS PREVENTIVAS

ACTUACIÓN	PERIODICIDAD	RESPONSABLE
Colocar los medios de retención y/o contención de derrames adecuados en depósitos, almacenamiento de bidones, etc. Disponer de las fichas de seguridad.	Al comienzo de la actividad y cada vez que se suministre un nuevo producto.	Responsable de PRL y Sistemas

MEDIOS MATERIALES

Los necesarios para atender la emergencia, según se indique en las fichas de seguridad y entre otros:
Recipientes vacíos / Material absorbente / Cubetos de retención / Fichas de seguridad / Personal con formación en emergencias / Teléfonos de emergencia.

PAUTAS DE ACTUACIÓN ANTE UNA SITUACIÓN DE EMERGENCIA

N.º	ACTUACIÓN	RESPONSABLE
1	En caso de detectar un derrame o vertido de sustancias peligrosas avisar de inmediato al responsable de PRL (Teléfono: 617889550)	Cualquier empleado
2	Intentar cortar el flujo que provoca el derrame o vertido, así como eliminar toda fuente de ignición.	Responsable de PRL
3	Intentar detener el frente del derrame con material absorbente y en caso de no ser posible avisar a los Servicios de Emergencia Públicos necesarios (p.e. bomberos, ambulancias, etc.).	Responsable de PRL
4	Efectuar acciones de neutralización u otras que reduzcan el impacto ambiental del producto si así lo indican las fichas de seguridad del producto.	Responsable de PRL
5	Recoger el material absorbido y depositarlo en un recipiente vacío debidamente identificado (considerando las características de seguridad del producto)	Responsable de PRL
6	Limpiar y ventilar (particularmente si es una sustancia volátil) la zona del accidente.	Cualquier empleado
7	Atender a los heridos, si los hubiera, conforme a la ficha de actuación de accidentes.	Responsable de PRL

8	Gestionar adecuadamente el material absorbido a través de empresas debidamente autorizadas.	Responsable de PRL
9	Reponer el material de emergencia	Responsable de PRL
10	Realizar informe de la emergencia	Dpto. Calidad /M.A.

● **INCENDIO**

FICHAS DE ACTUACIÓN EN SITUACIONES DE EMERGENCIA		
DESCRIPCIÓN	EFFECTOS SOBRE LAS PERSONAS	
INCENDIO	Intoxicación / quemaduras	
	EFFECTOS SOBRE EL MEDIO AMBIENTE	
	Generación de residuos / Contaminación atmosférica	
MEDIDAS PREVENTIVAS		
ACTUACIÓN	PERIODICIDAD	RESPONSABLE
Colocar los medios de extinción y/o contención de incendios adecuados en todos los departamentos de la empresa. Disponer de las fichas de seguridad.	Al comienzo de la actividad y cada vez que caduque el extintor.	Responsable de PRL y Sistemas
MEDIOS MATERIALES		
Los necesarios para atender la emergencia, según se indique en las fichas de seguridad y entre otros: Extintores / Fichas de seguridad / Personal con formación en emergencias / Teléfonos de emergencia.		
PAUTAS DE ACTUACIÓN ANTE UNA SITUACIÓN DE EMERGENCIA		
N.º	ACTUACIÓN	RESPONSABLE
1	En caso de detectar un incendio apretar la alarma de incendios más cercana	Cualquier empleado
	Si el incendio es en la campa avisar al responsable de PRL (Teléfono: 617889550)	
2	Evacuación de todas las áreas según las instrucciones que determinan los encargados.	Encargados
3	Cerrar puertas y ventanas de todo el recinto	Encargados
4	Utilizar los extintores si fuera posible para sofocar el fuego	Encargados
5	Efectuar acciones de neutralización u otras que reduzcan el impacto ambiental del producto si así lo indican las fichas de seguridad del producto	Encargados
6	Si el fuego no se neutralizara avisar a emergencias	Encargados

7	Atender a los heridos, si los hubiera, conforme a la ficha de actuación de accidentes.	Encargados
8	Avisar al Servicio de Prevención, así como al Departamento de Calidad y Medioambiente.	Encargados
9	Gestionar adecuadamente los residuos a través de empresas debidamente autorizadas	Responsable de PRL
10	Reponer el material de emergencia	Encargado
11	Realizar informe de la emergencia	Dpto. Calidad /M.A.

• INUNDACIÓN

FICHAS DE ACTUACIÓN EN SITUACIONES DE EMERGENCIA		
DESCRIPCIÓN	EFECTOS SOBRE LAS PERSONAS	
INUNDACIÓN	Ahogamiento	
	EFECTOS SOBRE LA MEDIO AMBIENTE	
	Generación de residuos y consumo de recursos	
MEDIDAS PREVENTIVAS		
ACTUACIÓN	PERIODICIDAD	RESPONSABLE
Comunicación a los empleados el riesgo de inundación.	Cuando el responsable lo considere oportuno.	Responsable de PRL y Sistemas
MEDIOS MATERIALES		
Los necesarios para atender la emergencia como pueden ser: Personal con formación en emergencias / Teléfonos de emergencia.		
PAUTAS DE ACTUACIÓN ANTE UNA SITUACIÓN DE EMERGENCIA		
N.º	ACTUACIÓN	RESPONSABLE
1	Adoptar las medidas necesarias para comprender la naturaleza del riesgo de inundación y las zonas que potencialmente podrían estar expuestas. Detectar posibles orígenes, probabilidad y estimación de los posibles daños	Responsable de PRL
2	Emitir una alerta de inundación cuando el volumen de lluvia es suficientemente fuerte como para provocar una inundación	Responsable de PRL
3	Establecer la ruta para el plan de evacuación	Responsable de PRL
4	Establecer un procedimiento para la reubicación de maquinaria o RAES a cotas más elevadas	Responsable de PRL
5	Documentar la formación que han recibido los encargados de departamento para la actuación	Responsable de PRL
6	Elaborar un plan de limpieza contra inundaciones	Responsable de PRL

- FUGA DE GAS

FICHAS DE ACTUACIÓN EN SITUACIONES DE EMERGENCIA		
DESCRIPCIÓN	EFECTOS SOBRE LAS PERSONAS	
FUGA DE GAS	Intoxicación	
	EFECTOS SOBRE EL MEDIO AMBIENTE	
	Contaminación atmosférica	
MEDIDAS PREVENTIVAS		
ACTUACIÓN	PERIODICIDAD	RESPONSABLE
Apagar todos los aires acondicionados de la empresa / el thermo del remolque	Al momento de detectarse que el aire no está enfriando bien y puede haber una fuga	Responsable de PRL en oficinas / Conductores
MEDIOS MATERIALES		
Los necesarios para atender la emergencia, según se indique en las fichas de seguridad y entre otros: Fichas de seguridad / Personal con formación en emergencias / Teléfonos de emergencia.		
PAUTAS DE ACTUACIÓN ANTE UNA SITUACIÓN DE EMERGENCIA		
N.º	ACTUACIÓN	RESPONSABLE
1	Al detectar que el equipo de aire no enfría como en otras ocasiones proceder a apagarlo	Cualquier empleado
	Si se encuentra en el vehículo y detecta que el equipo frigorífico no funciona correctamente proceda a apagarlo.	
2	Comunicar la incidencia al responsable de PRL (Teléfono: 617889550)	Cualquier empleado
3	En caso de riesgo avisar a los equipos de alarma y evacuación	Responsable de PRL
4	Purgar la instalación con un gas inerte antes de proceder a la reparación	Personal externo
5	Realizar la reparación, siempre con la garantía de que la instalación no está bajo presión	Personal externo
6	Comprobar que la fuga ha sido reparada	Personal externo
7	Purgar la instalación y puesta en marcha	Personal externo
8	Aplicar el procedimiento de emergencias medioambientales para el tratamiento de incidente	Responsable de PRL
9	Realizar el informe de la emergencia	Dpto. Calidad /M.A.